附件2

**服务内容及要求**

 **一、保洁服务**

（一）面积及区域名称：

1、整层总面积：4266.04㎡

2、区域内容：办公卡位、会议室、茶水间、大阳台、职工用餐区域、卫生间、展示大厅及周边卫生保洁；各类大型活动、会议的临时性保洁。

（二）保洁服务要求：

1、负责地毯、羊毛地毯清洗以及大理石晶面养护；

2、负责厕所、公共洗手间的卫生清理，保障正常使用；

3、负责整层内垃圾、污物等的收集、捡拾工作；

4、负责整层内地毯日常吸尘工作；

5、负责大型活动、日常会议的杯具清洗、会议室收整等卫生工作；

6、负责整层消毒工作，包括工具、消毒用品；

7、门厅玻璃及时擦拭保持明亮清洁；墙面要及时清除污渍；及时清扫所有公共区域的天花板、墙壁，确保无蜘蛛网等；保持盆栽植物无黄叶、烟头、纸屑等杂物，使其无尘无垃圾；及时清理公示栏、装饰物的积尘，保持清洁；

8、 卫生间：每日一次用专用工具消毒；保持地面、墙角、墙面干净、无积水、无杂物。水池、面盆、便池无水锈、无尿碱、无异味。水龙头等不锈钢物品光亮清洁无锈蚀。卫生纸、洗手液及时添加；卫生间每一个月彻底清洁；始终保持卫生间空气清新，便器、水箱等设施发生故障，及时报告维修等工作。

 9、其他未说明的保洁工作

**二、空调清洁维保服务**

（一）配电、空调维保服务内容

1. 负责对电力系统维保、日常水电、办公区域配电间、后勤零星维修全部工作的维护维修保养工作。
2. 高低压变配电系统运行、维护管理；

3、低压电器、设备设施的维护与管理；

4、室内中央空调盘管机系统运行、维护与管理；

5、空调机组、空调设备的运行、维修、维护与管理；

6、空调内机清洗。

（二）配电及工程维保工作要求：

1、能按操作规程熟练操作、管理各类设备、设施；

2、确保设备设施的科学、安全、可靠运行；

3、严格按照电力部门规定的技术要求和安全规则执行，进行高、低压配电维保；

4、对设备设施进行预防性维护，发现设备设施存在故障隐患，及时分析故障隐患产生的原因，采取相应的维修或更换措施，以确保设备设施的正常运行。

**三、报价清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 服务内容 | 单位 | 单价 | 频次 | 合计 | 备注 |
| 1 | 地毯 | 普通地毯 | 1333㎡ |  |  |  | 包含工具及清洁用品 |
| 2 | 羊毛地毯清洗、消毒 | 188㎡ |  |  |  | 包含工具及清洁用品 |
| 3 | 大理石 | 晶面养护 | 303㎡ |  |  |  | 包含工具及清洁用品 |
| 4 | 空调/配电 | 空调维护/维修/保养/清洗 | 102台/2次 |  |  |  | 包含日常空调异常检修维修耗材等费用 |
| 5 | 配电系统维护保养 | 4次 |  |  |  | 需包含日常异常巡检 |
| 6 | 其他 | 临时清洁（大型活动、会议等） | 时 |  |  |  | 按实际结算产生 |
|  | 合计 |  |  |  |  | 备注 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **人数** | **单价/月** | **合计** | **备注** |
| **1** | 驻场保洁人员 |  |  |  | 包含清洁工具 |

**驻场保洁人员**

注： 1.配备男女保洁人员各1名
2.至少一名保洁人员年龄不超48周岁